

## Dagsorden

Mødedato: 18. marts 2024 Tidspunkt: 17.00

Mødested: Ulkær 22 st tv

Næste møde: 15. april 2024

### Kontaktperson

Annita Leth Oehlenschläger  
Afdeling 43  
E-mail: alo.aab43@aab.dk

Sagsnummer:  
43

Dokumentnummer:  
D2024-121000

### Dato

15. marts 2024

## Indkaldelse/Dagsorden bestyrelsesmøde

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat fra sidste møde
3. Drift afd. 43 og gennemgang af to do liste
  - a. Helhedsplan
  - b. Højhusgrunde
  - c. Gennemgang af "To do liste" drift.
4. Regnskab/budget
  - a. Kontrolltjek beboer
  - b. Kontrolltjek bestyrelse
  - c. Gennemgang af Tilbud
5. Bestyrelse
  - a. Beboersager
  - b. Netværk
  - c. Nyt fra bestyrelsen
  - d. Gennemgang af "To do liste"
6. Funktionærer
7. Evt.

## Referat fra bestyrelsesmødet d. 18. marts 2024

**Mødested:** Ulkær 22, st. tv

**Næste møde:** 15. April 2024 kl. 17.00

### Tilstede:

1. Godkendt
2. Godkendt
3. Bommen er sat op dags dato, afprøvet og virker som den skal. Nøglebrik som beboerne har fået udleveret ved indflytning anvendes til bommen.  
Holmsgaard har nu færdigmeldt sagen til Rødovre Kommune og vi afventer den formelle ibrugtagningstilladelse.  
Rørprojekt opstartsmøde udskudt til uge 13. men opstartes til foråret.  
Lejepladseftersyning er foretaget i marts 2024 og vi afventer rapport.  
Endelig efter henvendelse til Kommunen, er kommunen ved at retablere fortovet i Storekær til Rødovre Port.  
Ladestander: ISO undersøger mulighed for ladestander, nedgravning af el fortages af Killting.
  - a. Gennemgang af informationsmødet vedr. helhedsplan.  
Indkaldelse og informationsskrivelse er uddelt d. fredag d. 15. marts 2024 til beboerne i deres postkasser.
  - b. ALO opdateret GE, yderligere og mødeindkaldelse kommer,
  - c. ALO har "TO do Liste" klar til næste bestyrelsesmøde.
4. Drift Regnskab/Budget 2023 er godkendt
  - a. Godkendt
  - b. Godkendt
  - c. ALO sender Nanostones tilbud videre til Kevin, som Kevin skal indhente tilbud hos i forbindelse med facaderens.
  - d. gennemgang af foreløbig effektivitetstal 2023.
  - e. Gennemgang over timepriser på overleverandører i AAB regi.
5.
  - a. Gennemgang af div. Beboersager.  
Svar på klage til Hanne Lykke er afleveret i postkassen.  
gennemgang af forandringsarbejdet vedr. Ruskær 10, 1. tv. Sagen ligger PT. Hos råderet.
  - b. ALO aflyst møde med Netværk PGA. helårsplan  
ALO deltager i budgetseminar med styregruppen 3. maj 2024.
  - d. 26. maj er der informationsmøde i kærene for beboerne, planlagt af bestyrelserne i Kærene.
  - c. Åbent hus i Ruskær 22, 18.30 til 19.30 mandag d. 25. marts deltager Annika og Tina, tirsdag d. 26. marts deltager Inger og Annita. Alle står standby, når materiale

modtages til åbnet hus.

Annita afventer svar vedr. dato til Milestedet.

Når dato er afklaret, kontaktes afdelingsrådgiver og der bestilles dirigent til afdelingsmødet.

ALO har klargjort forslag til indkaldelse til næstkommende afdelingsmøde.

Hjemmesiden er helt opdateret af ALE.

ALO går i gang forårsskriv til beboerne, bestyrelsen bedes komme med indput.

d. Docunote opdateret.

SMSservice beskeder til beboerne er opdateret.

ABE og ALO kontroltek flyttelejligheder.

6. Hovedferien skal indberettes 3 måneder før.

Kevin får adgang til SMSservice.

Kevin skal sætte autosvar på sin mail ved ferie og fravær

SU. Møde d. 8. april kl. 07.00 med funktionærene

7. Intet af tilføje.